

Ref.: 29193/vS

STATUTENWIJZIGING

Heden, drieëntwintig mei tweeduizend dertien,
verscheen voor mij, Mr. Theo Johannes van Solkema, notaris gevestigd te Harmelen, gemeente Woerden:

1. de heer **Andries Jacobus Maria de Jong**, wonende te 3448 BV Woerden, de Grebbe 22, geboren te Dongen op eenentwintig juni negentienhonderd viereveertig, zich legitimerend met zijn Nederlandse Identiteitskaart nummer IS31LDFR2, uitgegeven te Woerden op zeven januari tweeduizend tien, gehuwd,
2. de heer **Johannes KLEE**, wonende te 3445 EX Woerden, Van Boeijen-lanen 31, geboren te Urmond op zevenentwintig november negentienhonderd zesveertig, houder van paspoort nummer: NS35C5994, uitgegeven te Woerden op dertien maart tweeduizend dertien, gehuwd,

ten deze handelend als respectievelijk voorzitter en secretaris en mitsdien op grond van artikel 13 lid a. van haar statuten ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigend de statutair in de gemeente Woerden (feitelijk adres: Van Boeijenlanen 31, 3445 EX Woerden) gevestigde vereniging **Vereniging van Volkstuinders te Woerden**, ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel te Midden-Nederland sedert twintig mei negentienhonderd drie en zeventig onder nummer 40464468, deze vereniging hierna te noemen: "**de vereniging**".

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

dat de statuten van de vereniging gedeeltelijk werden gewijzigd bij akte van gedeeltelijke statutenwijziging op twintig juli negentienhonderd vierennegentig verleden voor een plaatsvervanger van Mr. Denis Leendert Jaquet, notaris te Woerden;

dat de algemene vergadering van de vereniging op zesentwintig maart tweeduizend dertien conform het bepaalde in artikel 17 van de statuten heeft besloten tot algehele wijziging van de statuten, nadat in een eerdere vergadering, gehouden op vijf maart tweeduizend dertien (05-03-2013) niet het aantal leden aanwezig was dat vereist is om tot een statutenwijziging te besluiten.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, de statuten van de vereniging als volgt gewijzigd vast te stellen:

Artikel 1. NAAM, ZETEL EN DUUR

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Volkstuinders te Woerden**, die in de statuten en reglementen verder zal worden aangeduid met: de vereniging.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Woerden.
3. De vereniging is opgericht op twintig mei negentienhonderd drieënzeventig en is nadien aangegaan voor onbepaalde tijd.
4. Het boekjaar, tegelijk verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
5. De vereniging is lid van het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigen in Nederland (hierna te noemen: AVVN).
6. De vereniging is ingeschreven in het Handelsregister, dat gehouden wordt door de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Utrecht.

Artikel 2. ORGANEN

De vereniging kent ten minste de volgende organen:

1. de algemene ledenvergadering,
2. het bestuur van de vereniging, hierna te noemen "het bestuur",
3. het dagelijks bestuur,
4. de kascommissie,
5. de tuincomplex ledenvergadering,
6. de tuincommissies.

Artikel 3. DOEL

1. De vereniging stelt zich ten doel:
 - a. het voor het stichten van een volkstuincomplex verkrijgen of huren van geschikte grond,
 - b. het beheren van een of meer volkstuincomplexen,
 - c. het bevorderen van natuurlijk tuinieren,
 - d. het geven van voorlichting en het organiseren van activiteiten die het tuinieren als amateur betreffen,
 - e. het aankopen van zaden, planten en andere tuinbenodigdheden ten behoeve van haar leden,
 - f. het verlenen van faciliteiten aan de leden ter ondersteuning van het tuinieren,
 - g. het behartigen van de belangen van de leden,
 - h. het uitgeven van een verenigingsblad,
 - i. het inrichten en beheren van een eigen website.
2. De vereniging tracht het gestelde doel te bereiken door alles te doen wat tot het in dit artikel gestelde doel bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin des woords.

Artikel 4. LEDEN

1. De vereniging kent:
 - a. leden,
 - b. ereleden,
 - c. leden van verdienste,
 - d. kandidaat-tuinders, die geen lid van de vereniging zijn,
 - e. donateurs.
2. Leden zijn die meerderjarige natuurlijke personen met een vaste woon- en verblijfplaats in de regio Woerden, die als lid zijn toegelaten.
3. Het bestuur beslist over toelating tot het lidmaatschap. In een reglement kunnen nadere regels omtrent de toelating worden gesteld.
4. Op voorstel van het bestuur kan de algemene ledenvergadering een natuurlijk persoon, die zich voor de volkstuinderij in het algemeen of voor de vereniging in het bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt, het predicaat "ere lid" verlenen. De algemene ledenvergadering kan aan deze benoeming privileges verbinden.
5. Op voorstel van het bestuur kan de algemene ledenvergadering een natuurlijk persoon, die zich voor de vereniging verdienstelijk heeft gemaakt, het predicaat "lid van verdienste" verlenen. De algemene ledenvergadering kan aan deze benoeming privileges verbinden.
6. Kandidaat-tuinders zijn die meerderjarige natuurlijke personen, woonachtig in de regio Woerden, die de tuincommissie van het tuincomplex, waar deze een tuin in gebruik wenst te krijgen, hebben verzocht te worden opgenomen in een register van kandidaat-tuinders. Indien een tuin beschikbaar komt voor een kandidaat-tuinder doet de betreffende

tuincommissie hiervan schriftelijk mededeling. Bij reglement of bestuursbesluit kunnen regels worden gesteld omtrent de rangorde van kandidaat-tuinders en nader aan hen te stellen voorwaarden. Van kandidaat-tuinders kan een bijdrage worden verlangd.

7. Donateurs zijn natuurlijke - en rechtspersonen die de vereniging steunen met een jaarlijkse bijdrage zonder dat daaruit enige verplichting voortvloeit voor de vereniging.

Artikel 5. RECHTEN, PLICHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van een orgaan na te komen,
 - b. de belangen van de vereniging en/of van de volkstuinderij in het algemeen niet te schaden,
 - c. de door de overheid ter zake van het gebruik van tuinen aan de vereniging gegeven voorschriften en/of aanwijzingen na te leven,
 - d. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam van haar leden aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Het bestuur is bevoegd aan de leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen en ook om ten behoeve van de leden verbintenissen aan te gaan.
3. De vereniging kan, voor zover uit de statuten niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen en, voor zover dit in de statuten uitdrukkelijk is bepaald, te hunner laste verplichtingen aangaan. Tenzij een lid zich hiertegen verzet kan, kan de vereniging ten behoeve van een lid nakoming van die rechten en schadevergoeding vorderen.
4. Een lid is verplicht de door de algemene ledenvergadering vastgestelde waarborgsom te voldoen. Per tuin wordt van één lid een waarborgsom geheven. Over de waarborgsom wordt geen rente vergoed. De waarborgsom kan worden benut ter verrekening van door het lid niet nagekomen verplichtingen. Indien geen verrekening plaatsvindt, wordt de waarborgsom na beëindiging van het lidmaatschap aan het lid terugbetaald.
5. Wanneer een lid niet tijdig aan zijn financiële verplichtingen voldoet is het bestuur gerechtigd dat lid een boete op te leggen.

Artikel 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN MET BETREKKING TOT DE TUIN

1. De tuincommissie geeft een lid - indien gewenst - een tuin in gebruik en bepaalt welke tuin. Het lid aanvaardt die tuin in de staat waarin deze verkeert en vrijwaart de vereniging voor alle zichtbare en onzichtbare gebreken.
2. In de door het lid aan de vereniging verschuldigde contributie zijn begrepen alle op zijn tuin rustende lasten, waaronder door de vereniging aan derden, waaronder de overheid en het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (AVVN) verschuldigde bedragen. De algemene ledenvergadering stelt vast op welke wijze de lasten van de vereniging over de leden worden omgeslagen.
3. De tuincommissie kan een lid toestaan om - na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van de tuincommissie - op de aan het lid in gebruik gegeven tuin een tuinhuisje en andere opstallen te plaatsen en beplanting aan te brengen, welke naar aard, omvang en gebruik moeten voldoen aan de door het bestuur en door de overheid daaraan gestelde eisen. Deze eisen zijn in een tuinreglement vastgelegd. De tuincommissie kan een termijn vaststellen waarbinnen het opstal dient te zijn gerealiseerd. De bouw mag pas aanvangen nadat schriftelijke toestemming en eventuele vergunningen zijn verkregen.

4.
 - a. Een lid is verplicht zijn opstallen en beplantingen in volle eigendom te bezitten en goed en regelmatig te onderhouden. Het is het lid niet toegestaan de opstallen en beplantingen tot meerdere zekerheid aan anderen dan de vereniging in onderpand te geven of over te dragen.
 - b. Ter voldoening van al wat een lid op grond van zijn lidmaatschap aan de vereniging verschuldigd is, geeft het lid door aanvaarding van zijn lidmaatschap al zijn (toekomstige) opstallen en beplantingen tot meerdere zekerheid aan de vereniging in pand. Bovendien verleent het lid door aanvaarding van zijn lidmaatschap een onherroepelijke machtiging aan de vereniging om tot verkoop of verwijdering van de opstallen en beplantingen over te gaan indien hij in gebreke blijft aan enige financiële verplichting te voldoen, nadat hem door het bestuur een laatste termijn is gegund om alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen.
 - c. Blijft het lid na die laatste termijn in gebreke aan zijn verplichtingen tegenover de vereniging te voldoen, dan is het bestuur gerechtigd om al wat de vereniging op grond van het lidmaatschap van het lid te vorderen heeft, te verrekenen met wat de vereniging van het lid onder zich heeft of zal krijgen en met de opbrengst van de verkoop van de opstallen en beplantingen. De kosten van de verkoop en/of verwijdering komen voor rekening van het lid.
 - d. Het lid machtigt het bestuur en de tuincommissie onherroepelijk om in een voorkomend geval zijn tuin en opstallen te betreden om uitvoering te geven aan het in dit artikel bepaalde.
5.
 - a. Een lid is verplicht de door het bestuur vastgestelde en opgedragen werkzaamheden ten behoeve van het beheer en/of onderhoud van het gemeenschappelijk gedeelte en begrenzingen van het tuincomplex en/of van en aan de verenigingseigendommen te verrichten (het zogenaamde algemeen werk). Daartoe kan een rooster worden opgesteld. Het lid is verplicht het algemeen werk te verrichten op de in het rooster vermelde data en tijden.
 - b. De vereniging is niet aansprakelijk voor enige schade, welke is ontstaan tijdens het algemeen werk van het lid of zijn vervanger. De vereniging is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen.
 - c. De algemene ledenvergadering kan een door het lid verschuldigde boete vaststellen voor elke keer dat hij in gebreke blijft algemeen werk te verrichten.
6. Het lid is verplicht zich bij zijn verblijf op het tuincomplex te gedragen met inachtneming van de belangen van de vereniging en van de andere leden van het tuincomplex en geen overlast te veroorzaken. Het lid is voorts verplicht zijn tuin, opstallen en beplantingen goed te onderhouden, onkruid te verwijderen, zijn grond niet te vervuilen, schadelijke effecten voor het milieu te vermijden en alleen de door de vereniging toegelaten bestrijdingsmiddelen te gebruiken.
7. Het niet voldoen aan het bepaalde in de leden 4, 5 en 6 levert een overtreding op. Het bij herhaling niet voldoen aan bedoelde verplichting vormt voor de vereniging een grond om het lidmaatschap door opzegging te beëindigen. Deze bevoegdheid komt het bestuur toe naast de bevoegdheid om het lidmaatschap door royement te beëindigen.
8. Het is een lid niet toegestaan:
 - a. beroepsmatige of commerciële activiteiten op het tuincomplex te verrichten,
 - b. de tuin en opstallen aan een derde te verhuren of in gebruik te geven.

Artikel 7. EINDE LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt door het overlijden van het lid, door opzegging of door royement. Bij beëindiging van het lidmaatschap eindigt het gebruiksrecht van de tuin.
2. a. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die de statuten aan het lidmaatschap stellen, wanneer een lid herhaaldelijk niet zijn verplichtingen (ook van financiële aard) nakomt, en ook met onmiddellijke ingang wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Fysiek geweld tegen en/of bedreigingen van bestuursleden, commissieleden, leden of andere bezoekers van het tuincomplex is een reden om het lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen.
 - b. Opzegging namens de vereniging gebeurt schriftelijk door het bestuur.
3. a. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde.
 - b. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen:
 - wanneer redelijkerwijs van hem niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren,
 - binnen een maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of verplichtingen zijn verzwaaard, het lid is bekend geworden of meegedeeld, in welk geval het besluit dan niet op hem van toepassing is. Deze bevoegdheid tot opzegging komt het lid niet toe wanneer rechten en verplichtingen worden gewijzigd, die in de Statuten en reglementen nauwkeurig zijn omschreven, wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen daaronder begrepen.
 - binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of tot splitsing.
4. a. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het boekjaar en met in achtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Is niet tijdig opgezegd dan eindigt het lidmaatschap aan het eind van het daarop volgende boekjaar, tenzij het bestuur anders beslist.
 - b. In ieder geval kan het lidmaatschap worden beëindigd door opzegging tegen het einde van het boekjaar, volgend op dat waarin werd opgezegd, en ook onmiddellijk in de gevallen, als bedoeld in de leden 2 en 3.b.
5. a. Royement (ontzetting) kan alleen worden uitgesproken door het bestuur wanneer een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of van één van haar organen, dan wel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
 - b. Het besluit tot royement wordt zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een week na het besluit, door een aangetekende brief aan het lid meegedeeld.
 - c. De betrokkene kan binnen een maand na ontvangst van de onder b. bedoelde mededeling in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Tijdens de periode van schorsing blijft het lid gehouden de verplichtingen na te komen en worden zijn rechten opgeschort.
6. Behalve in geval van overlijden en royement, blijft een lid dat leeft nog lid zolang het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen tegenover de vereniging, of zolang enige andere aangelegenheid waarbij het lid betrokken is niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf, alsmede de verkoop of overdracht van zijn bouwsels en beplantingen daaronder begrepen. In bedoelde gevallen stelt het bestuur de datum vast waarop het lidmaatschap eindigt.

7. Met voorafgaande toestemming van het bestuur is een lid gerechtigd om bij beëindiging van zijn lidmaatschap zijn opstallen en beplantingen aan een ander lid of een toe te laten lid te verkopen, dit met inachtneming van het in dit lid en in een reglement hierover bepaalde.
8.
 - a. Indien geen verkoop of overdracht van opstallen en beplantingen heeft plaatsgevonden, dient het lid op de datum van beëindiging van zijn lidmaatschap zijn tuin als “zwarte grond” (dat wil zeggen ontdaan van alle bouwsels en beplantingen) ten genoegen van de tuincommissie op te leveren.
 - b. Blijft hij hiermede na een hem gestelde termijn in gebreke, dan wordt de tuin voor rekening van het lid in de vereiste staat van “zwarte grond” gebracht. In dat geval wordt het lid geacht onherroepelijk afstand te hebben gedaan van zijn eigendommen.
 - c. Ingeval van royement of opzegging door de vereniging bepaalt het bestuur de datum waarop aan het in dit artikel bepaalde dient te zijn voldaan. Het is lid verplicht op die datum zijn tuin te hebben ontruimd.

Artikel 8. RECHTSPRAAK EN GESCHILLEN

1. De in dit artikel bedoelde bindend advies of bemiddeling is van toepassing op alle leden van vereniging.
2. In geval van een overtreding van de statuten, van een reglement en/of van een besluit is er sprake van een overtreding en is het bepaalde in het artikel 7 van toepassing.
3. Geschillen tussen leden welke samenhangen met of voortvloeien uit de doelstelling van de vereniging worden naar keuze van betrokkenen beslecht door:
 - a. bindend advies volgens het Reglement Conflictbeslechting van het AVVN,
 - b. bemiddeling volgens het Reglement Conflictbeslechting van het AVVN.
4. Indien volgens een lid zich een geschil voordoet, komt hij met de andere betrokkene(n) tot overeenstemming over een in lid 3 vermelde wijze van geschillenbeslechting. Betrokkenen doen hiervan schriftelijk mededeling aan het bestuur van het AVVN die het geschil in behandeling neemt met inachtneming van het toepasselijke reglement. De toepasselijkheid van het genoemde reglement van het AVVN geldt voor de leden als een verplichting die uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeit. De leden die bij het geschil zijn betrokken verklaren uitdrukkelijk het toepasselijke reglement van het AVVN op hen van toepassing en verklaren bedoeld reglement na te leven en zich daarbij te richten naar de aanwijzingen die door de directeur van het AVVN of de met onderscheidenlijk bindend advies of bemiddeling belaste personen aan hen worden gegeven.
5. Een overtreding van een in lid 3 genoemd reglement levert een overtreding op in de zin van lid 2 en kan met inachtneming van het bepaalde in lid 7 worden bestraft.
6. Geschillen tussen de vereniging en een lid kunnen alleen aan bemiddeling, zoals bedoeld in lid 3 onder b. worden onderworpen, voor zover geen inbreuk wordt gemaakt op de wet, de statuten, een reglement of op een besluit van een orgaan van de vereniging.
7. Het in lid 3 genoemde reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door het AVVN. Een wijziging in een in lid 3 genoemd reglement treedt in werking op de datum die is bepaald door het daartoe bevoegde orgaan van het AVVN.

Artikel 9. BESTUUR

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit vier personen alsmede uit de voorzitters van de tuincommissies, tenzij het bepaalde in lid 4 toepassing vindt.
2. De leden van het bestuur, niet zijnde bestuurslid van een tuincomplex, worden benoemd door de algemene ledenvergadering. De benoeming geschiedt uit de leden van de

- vereniging. De voorzitter, secretaris, tweede secretaris en penningmeester worden in functie benoemd.
3. De voorzitter van een tuincommissie wordt benoemd door de ledenvergadering van het tuincomplex. Als bestuurslid van de vereniging wordt hij benoemd door de algemene ledenvergadering nadat de ledenvergadering van het tuincomplex hiertoe een bindende voordracht aan de algemene ledenvergadering heeft uitgebracht. De algemene ledenvergadering kan aan het voorstel van de ledenvergadering van het tuincomplex het bindend karakter ontnemen met een met twee derde meerderheid genomen besluit.
 4. Wanneer de algemene ledenvergadering het bindend karakter aan een voordracht van een tuincommissie heeft ontnomen, doet het betreffende tuincommissie een nieuwe voordracht, thans van een ander bestuurslid van dat tuincomplex, in welk geval lid 3 wederom wordt toegepast.
 5. Personen, die een gemeenschappelijke huishouding voeren, kunnen niet tegelijkertijd in het bestuur zitting hebben.
 6. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door ten minste vier leden. Tevens kan een tuincomplex ledenvergadering een bindende voordracht doen voor zijn tuincommissievoorzitter als gewoon bestuurslid, niet zijnde voorzitter, secretaris of penningmeester.
 7.
 - a. De leden van het bestuur, niet zijnde bestuurslid van een tuincomplex, worden benoemd voor een periode van drie jaren. Onder een jaar wordt in dit verband verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. Elk jaar treedt zo mogelijk één derde van het aantal bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende leden zijn herbenoembaar, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde. Voorzitter, de secretaris en de penningmeester treden ieder in een afzonderlijk jaar af.
 - b. Een lid van een tuincommissie wordt als lid van het bestuur benoemd voor de duur dat hij bestuurslid van de betreffende tuincommissie is.
 - c. In een tussentijdse vacature in het bestuur wordt door het bestuur tijdelijk voorzien. Een definitieve benoeming vindt plaats in de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in en treedt af op de dag waarop deze zou zijn afgetreden.
 - d. Benoemde bestuursleden treden in functie op de dag na hun benoeming en treden af aan het eind van de dag waarop zij volgens het rooster gehouden zijn af te treden.
 - e. Een aftredend bestuurslid, niet zijnde bestuurslid van een tuincomplex, is twee maal herkiesbaar, voor een maximum zittingsperiode van drie opeenvolgende termijnen. De algemene ledenvergadering kan hierop een uitzondering toestaan.
 8.
 - a. Tijdens de eerste vergadering na de benoeming van bestuursleden verdelen de bestuursleden de overige functies en doen hiervan aan de leden mededeling.
 - b. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem te wijten is en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
 9.
 - a. De leden van het bestuur, niet zijnde bestuurslid van een tuincomplex, worden geschorst en ontslagen door de algemene ledenvergadering. De leden van het bestuur, tevens zijnde bestuurslid van een tuincomplex, worden in hun hoedanigheid van lid van het bestuur geschorst en ontslagen door de algemene ledenvergadering en in hun

hoedanigheid van lid van de tuincommissie door de ledenvergadering van het tuincomplex. Zodra een lid van een tuincommissie wordt ontslagen door de ledenvergadering van het tuincomplex eindigt op de datum van dat ontslag ook zijn lidmaatschap van het bestuur. De betreffende ledenvergadering van het tuincomplex kan alsdan met inachtneming van dit artikel een nieuwe voordracht aan de algemene ledenvergadering doen.

- b. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste drie maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag als lid van het bestuur, door bedanken als lid van het bestuur of door het niet meer lid zijn van de tuincommissie eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door de opheffing van de schorsing. De algemene ledenvergadering neemt haar besluit niet eerder dan nadat het betreffende lid van het bestuur is gehoord, althans hiertoe in de gelegenheid is geweest.
10. Het lidmaatschap van bestuur eindigt door overlijden, door ontslag en bedanken, en ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt.

Artikel 10. DAGELIJKS BESTUUR EN VOORZITTER

1. Het dagelijks bestuur bestaat in ieder geval uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. De algemene ledenvergadering bepaalt de samenstelling van het dagelijks bestuur.
2. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding van de vereniging.
3. De voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging. Hij is bij officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder, tenzij hij deze taken aan een ander heeft opgedragen.
4. De voorzitter wordt in geval van verhindering vervangen door zijn plaatsvervanger of bij verhindering van deze laatste door een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.

Artikel 11. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
3.
 - a. Het bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijks bestuur en aan de tuincommissie.
 - b. Het bestuur is bovendien bevoegd werkzaamheden - al dan niet tegen betaling - door derden te laten verrichten.
4. Het bestuur is bevoegd een tuincommissie te adviseren, inspecteren of corrigeren.
5. Het bestuur is bevoegd werknemers aan te stellen, te schorsen en te ontslaan en hun arbeidsvoorwaarden te bepalen.
6. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het vorenstaande is niet van toepassing op het in gebruik geven van tuinen of op het verpachten van opstallen van de vereniging, waaronder de verkoopplaatsen, winkels en clubgebouw.

7. Het bestuur is niet bevoegd beslissingen te nemen, waarvan de financiële verplichtingen de voor dat boekjaar vastgestelde begroting in totaal met meer dan tien procent van dat boekjaar overschrijden.
8. Correspondentie per email wordt geacht te voldoen aan de eis van schriftelijke communicatie.

Artikel 12. VERTEGENWOORDIGING

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur en voorts door twee leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk.
2. Personen aan wie hetzij op grond van deze statuten, hetzij op grond van volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen, waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

Artikel 13. COMMISSIES

1. Het bestuur en de algemene ledenvergadering zijn bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen, alsmede hun benoeming, samenstelling, taken en bevoegdheden te regelen, voor zover deze niet geregeld zijn in de Statuten of in andere reglementen. Commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat hen heeft ingesteld.
2. Tenzij anders wordt bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit drie leden. Tenzij de leden van bedoelde commissie in functie zijn gekozen, benoemt elke commissie uit haar midden een voorzitter en een secretaris.
3. Tenzij anders wordt bepaald, worden leden van commissies benoemd voor de duur van drie jaar. De leden treden af volgens een door de commissie opgesteld rooster en zijn aansluitend herbenoembaar.
4. De kascommissie bestaat uit ten minste drie leden die door de algemene ledenvergadering worden benoemd en die geen bestuurslid of tuincommissielid mogen zijn.

Artikel 14. BESLUITVORMING

1. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen. De voorzitter stelt in de vergaderingen de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van genoemde vergaderingen om daarin wijziging te brengen. De voorzitter sluit de beraadslagingen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze weer te openen, indien één derde van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden het verlangen hiertoe kenbaar maakt.
2. a. Tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald, worden besluiten in besturen, vergaderingen en commissies genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, met dien verstande dat ter bepaling van die meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen de ongeldige stemmen als bedoeld onder b. worden afgetrokken.
b. Ongeldig zijn stemmen die:
 - blanco zijn,
 - zijn ondertekend,
 - onleesbaar zijn,
 - een persoon niet duidelijk aanwijzen,
 - de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is,
 - voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten,
 - meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.

- c. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte geldige stemmen.
 - d. Indien de stemmen staken, is geen meerderheid behaald en is het voorstel verworpen.
3.
 - a. Ieder lid brengt in een vergadering één stem uit.
 - b. Een lid kan een ander lid machtigen namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid slechts door één ander lid kan worden gemachtigd.
 - c. Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd.
4.
 - a. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes, tenzij de betreffende vergadering een schriftelijke stemming niet nodig acht.
 - b. De stemming over zaken gebeurt mondeling, tenzij de voorzitter of de vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht.
 - c. De betreffende vergadering kan ook bij acclamatie besluiten, tenzij een lid zich daartegen verzet.
 - d. Ingeval van een schriftelijke stemming tijdens de algemene ledenvergadering benoemt de voorzitter een stembureau van drie personen, niet zijnde bestuursleden.
5.
 - a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden. Verkrijgt ook bij deze tweede stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, dan vindt een herstemming plaats tussen de personen die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen hem en degene die het op één na hoogste aantal stemmen heeft verkregen. Zijn er meer personen die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen, dan vindt tussen hen eerst een tussenstemming plaats om uit te maken wie de kandidaat wordt voor de herstemming.
 - b. Zowel bij tussenstemming als herstemming(en) is hij benoemd die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen. Staken bij deze stemmen de stemmen, dan beslist de voorzitter.
6. In vergaderingen van het bestuur, commissies en de algemene ledenvergadering kunnen geen besluiten worden genomen of stemmingen worden gehouden over onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst, tenzij ten minste twee derde van respectievelijk de bestuursleden, commissieleden of leden van de algemene ledenvergadering instemmen met de behandeling van het onderwerp.
7.
 - a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 - b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde wanneer een lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 15. ALGEMENE LEDENVERGADERING

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de Statuten aan het bestuur of aan andere organen zijn opgedragen.
2. De algemene ledenvergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
3. De algemene ledenvergadering kan jaarlijks één of meer afgevaardigden benoemen die de vereniging vertegenwoordigen in de algemene ledenvergadering van de AVVN.
4. Een door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde in een algemene ledenvergadering. De notulen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de volgende algemene ledenvergadering en worden na goedkeuring ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 16. BIJEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING

1. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene ledenvergadering gehouden. De algemene ledenvergadering wordt bij voorkeur gehouden in de gemeente waarin de vereniging haar zetel heeft.
2.
 - a. De bijeenroeping gebeurt door publicatie in het verenigingsblad of per brief aan de bij de vereniging bekende adressen van de leden.
 - b. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vier weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In bijzondere gevallen - dit ter beoordeling van het bestuur - kan deze termijn worden bekort.
3.
 - a. Een buitengewone algemene ledenvergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig oordeelt of ten minste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in de algemene ledenvergadering. In laatstbedoeld geval moet de wens daartoe onder opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting, schriftelijk aan het bestuur kenbaar worden gemaakt.
 - b. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het onder a. bedoelde verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur een vergadering van de algemene ledenvergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter plaatse veel gelezen publicatie. De verzoekers kunnen dan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 17. TOEGANG ALGEMENE LEDENVERGADERING

1. De algemene ledenvergaderingen zijn openbaar. Alle leden hebben toegang. Leden, die geschorst zijn, hebben, met uitzondering van de behandeling van het agendapunt dat hun schorsing betreft, geen toegang. Het bestuur beslist of anderen dan de leden toegang hebben tot de algemene ledenvergadering.
2. Een algemene ledenvergadering gaat in een besloten zitting over indien de voorzitter, twee leden van het bestuur of vier leden dit wensen. Tot een besloten zitting hebben toegang: het bestuur, de leden en diegenen die door de algemene ledenvergadering daartoe worden toegelaten.
3. De algemene ledenvergadering beslist in een besloten zitting of de redenen die tot het aanvragen van de besloten zitting hebben geleid voldoende zijn geweest.
4. Over wat in een besloten zitting is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.

Artikel 18. AGENDA ALGEMENE EDENVERGADERING

1. De agenda van de algemene ledenvergadering wordt tegelijk met het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering in het verenigingsblad gepubliceerd en/of schriftelijk ter kennis gebracht van de leden.
2. De agenda van de algemene ledenvergadering bevat onder meer:
 - a. de vaststelling van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering,
 - b. het jaarverslag van het bestuur,
 - c. het financieel verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar,
 - d. het verslag van de kascommissie,
 - e. het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar,
 - f. het beleid van het bestuur,
 - g. de vaststelling van contributies en bijdragen,
 - h. de vaststelling van de begroting voor het komende boekjaar,
 - i. de verkiezing van nieuwe bestuursleden,
 - j. de benoeming van de leden van de kascommissie,
 - k. eventueel de vaststelling van wijzigingen in statuten of reglementen,
 - l. rondvraag.
3. Voorstellen voor de algemene ledenvergadering dienen uiterlijk drie weken voor de datum van de algemene ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend.
4. Amendementen dienen te zijn voorzien van een toelichting, uiterlijk tien dagen vóór de dag van de algemene ledenvergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend door ten minste vier leden.

Artikel 19. REKENING EN VERANTWOORDING

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2.
 - a. Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering, behoudens verlenging met een termijn van vijf maanden door de algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een bestuurslid, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
 - b. Indien het bestuur niet in de algemene ledenvergadering, of bij verlenging niet binnen de gestelde termijn, overeenkomstig het bepaalde heeft gehandeld, kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3.
 - a. Het bestuur is verplicht jaarlijks de in lid 2 bedoelde stukken te doen onderzoeken door de kascommissie, die hiervan schriftelijk verslag uitbrengt aan het bestuur en aan de algemene ledenvergadering.
 - b. Het bestuur is verplicht de kascommissie voor haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording gebeurt nadat is kennisgenomen van het verslag van de kascommissie

en strekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen die uit de rekening en verantwoording blijken.

5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden zeven jaren te bewaren.
6. De bepalingen in dit artikel zijn eveneens van toepassing op de tuincomplexen. Voorziet een tuincomplex niet in een eigen kascommissie dan zal de kascommissie van de vereniging de controlerende taak uitvoeren.

Artikel 20. FINANCIËN

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies, bijdragen en entreegelden,
 - b. de waarborgsommen,
 - c. overige afdrachten van de leden en baten.
2. Het boekjaar, tegelijk verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
3. De bijdrage voor kandidaat-tuinders wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
4. De leden zijn jaarlijks gehouden tot betaling van de door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie en bijdragen.
5. Bij beëindiging van het lidmaatschap tijdens het boekjaar kan het bestuur besluiten tot terugbetaling van contributie en andere door het lid reeds betaalde bijdragen.

Artikel 21. TUINCOMPLEXEN

1. De vereniging kent tuincomplexen. De tuincomplexen bezitten geen rechtspersoonlijkheid op grond van deze statuten. Elk tuincomplex wordt aangeduid met de naam van het desbetreffende tuincomplex.
2. De leden zijn ondergebracht in afzonderlijke tuincomplexen.
3. De tuincomplexen behartigen de belangen van hun tuincomplex en regelen de zaken die uitsluitend het eigen tuincomplex betreffen. In de statuten van de vereniging zijn de taken en bevoegdheden van de tuincomplexen, het tuincomplex bestuur en de tuincomplex ledenvergadering vastgelegd. Bij reglement kan een nadere uitwerking plaatsvinden.
4. Ieder tuincomplex wordt geleid door een tuincommissie, die verantwoording is verschuldigd aan de ledenvergadering van dat tuincomplex.
5.
 - a. Een tuincommissie is verplicht om met betrekking tot de besluiten die naar zijn oordeel of naar oordeel van een ander tuincomplex of van het bestuur mede de belangen van andere tuincomplexen (kunnen) raken overleg te plegen met het desbetreffende tuincommissie. Komen de tuincommissies niet tot overeenstemming, dan beslist het bestuur.
 - b. Het bestuur is bevoegd de uitvoering van een besluit van een tuincomplex of van een tuincomplex ledenvergadering, dat naar zijn mening in strijd is met de belangen van de vereniging, binnen één week nadat dit besluit hem schriftelijk bekend is gemaakt of ter zijner kennis is gekomen op te schorten en het desbetreffende tuincomplex te verzoeken op het opgeschorte besluit te wijzigen of te vernietigen. Bij gebreke daarvan is het bestuur bevoegd het besluit binnen twee maanden voor te leggen aan de algemene ledenvergadering.
 - c. Gedurende de onder sub b. van dit lid bedoelde procedure is de tuincommissie niet bevoegd uitvoering te geven aan het desbetreffende genomen besluit.

Artikel 22. DE TUINCOMMISSIE

1. De leden van de tuincommissie worden gekozen uit en door de tot het tuincomplex behorende leden.
2. De tuincommissie bestaat ten minste uit een voorzitter, secretaris en penningmeester, eventueel aangevuld met andere leden.
3. Indien het aantal tuincommissieleden tot het in lid 2 genoemde minimum is gedaald, blijft de tuincommissie bevoegd. In een tussentijdse vacature in de tuincommissie wordt door de tuincommissie tijdelijk voorzien. Een definitieve benoeming vindt plaats in de eerstvolgende tuincomplex ledenvergadering. Een tussentijds benoemd commissielid neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in en treedt af op de dag waarop deze zou zijn afgetreden.
4.
 - a. De tuincommissie is bevoegd taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijks bestuur van het tuincomplex.
 - b. De tuincommissie is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken te doen uitvoeren door commissies, die door de tuincommissie zijn benoemd.
5. De voorzitter heeft de algemene leiding van het tuincomplex. Hij is bij officiële vertegenwoordiging van het tuincomplex de woordvoerder, tenzij hij deze taken aan een ander heeft opgedragen na schriftelijke toestemming van de tuincommissie.
6. De besluiten van de tuincommissie kunnen slechts worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, indien ten minste de helft van de tuincommissieleden aanwezig is.
7. De verkiezing van de tuincommissieleden geschiedt zo mogelijk uit meer kandidaten als er vacatures in de tuincommissie zijn. De verkiezing geschiedt uit een voordracht van de tuincommissie en/of ten minste vijf leden.
8. De tuincommissieleden worden gekozen voor de tijd van drie jaar. Een aftredend tuincommissielid is twee maal herkiesbaar, voor een maximum zittingsperiode van drie opeenvolgende termijnen. De tuincomplex ledenvergadering kan hierop een uitzondering toestaan.
9. Elk tuincommissielid treedt af volgens een door de tuincommissie op te maken rooster van aftreden. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger. Dit rooster van aftreden zal jaarlijks aan de tuincomplex ledenvergadering worden bekend gemaakt.
10. Het tuincommissie lidmaatschap eindigt met onmiddellijke ingang bij beëindiging van het verenigingslidmaatschap.
11. Een tuincommissielid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, ten allen tijde door het tuincomplex ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste zes maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing.

Artikel 23. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE TUINCOMMISSIE

1. Behoudens de beperkingen elders in de statuten en in reglementen van de vereniging is de tuincommissie belast met:
 - a. de leiding van het desbetreffende tuincomplex,
 - b. het bevorderen van de belangen van de vereniging en van haar leden binnen het gebied van hun tuincomplex,

- c. het beheren en onderhouden van de opstallen, voorzieningen en infrastructuur van de vereniging op hun tuincomplex,
 - d. het regelen van de vergaderingen voor de leden van hun tuincomplex,
 - e. het oproepen van leden voor het verrichten van algemeen werk,
 - f. het bijhouden van een lijst van kandidaat-leden en de toewijzing van vrijgekomen tuinen,
 - g. het beheer van de financiën en het opstellen van een begroting,
 - h. het jaarlijks uiterlijk vóór één februari doen toekomen aan het bestuur van een ontwerp van het jaarverslag, en een ontwerp van het financiële verslag,
 - i. besluiten van de tuincommissie en van de tuincomplex ledenvergadering dienen binnen een maand nadat de vergadering is gehouden schriftelijk ter kennis van het bestuur te worden gebracht,
 - j. andere taken in overleg met het bestuur vastgesteld.
2. De tuincommissies kunnen van hun leden geen verplichte geldelijke bijdrage heffen.
 3.
 - a. Ieder tuincomplex krijgt jaarlijks een budget toegewezen. Het hiervoor beschikbare bedrag wordt als volgt berekend: inkomsten van de vereniging minus uitgaven van de vereniging, zoals bijvoorbeeld de aan de gemeente af te dragen huur, de aan het AVVN af te dragen contributie en de algemene kosten van de vereniging. Het resultaat wordt verdeeld over de tuincomplexen naar rato van de door elk tuincomplex ingebrachte contributie.
 - b. De tuincommissie is niet bevoegd beslissingen te nemen, waarvan de financiële verplichtingen de voor dat boekjaar vastgestelde reguliere begroting in totaal met meer dan vijftientig procent overschrijdt; anders is toestemming van de tuincommissie ledenvergadering nodig.
 - c. Ingeval van door derden opgelegde boetes en/of andere vorderingen die gevolg zijn van het handelen of het ontbreken daarvan van de tuincommissie dan wel tuinders op het tuincomplex zijn de gevolgen daarvan volledig voor rekening van het desbetreffende tuincomplex of diens tuincommissieleden. Dit is eveneens van toepassing in geval van financieel wanbeleid.
 4. Namens ieder tuincomplex worden ten minste twee tuincommissieleden als gevolmachtigde toegevoegd aan de inschrijving van de vereniging bij de Kamer van Koophandel.
 5. De tuincommissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur inzake het gevoerde beleid op het tuincomplex.
 6. Het bestuur heeft te allen tijde toegang tot het tuincomplex. Tevens dient de tuincommissie het bestuur toegang te geven tot de aanwezige gemeenschappelijke gebouwen indien het bestuur daartoe verzoekt.
 7. Correspondentie per email wordt geacht te voldoen aan de eis van schriftelijke communicatie.

Artikel 24. DE TUINCOMPLEX LEDENVERGADERING

1. De tuincommissies zijn gehouden ten minste eenmaal per jaar een ledenvergadering van hun tuincomplex te beleggen (de jaarlijkse tuincomplex ledenvergadering), deze dient in februari of maart te worden gehouden en indien mogelijk te worden bezocht door een afvaardiging van het bestuur.
2.
 - a. De bijeenroeping gebeurt door publicatie in het verenigingsblad of per brief aan de bij het tuincomplex bekende adressen van de leden.

- b. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twee weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In bijzondere gevallen – dit ter beoordeling van de tuincommissie – kan deze termijn worden bekort.
3. In de jaarlijkse tuincomplex ledenvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag van de secretaris en penningmeester van het desbetreffend tuincomplex,
 - b. het verslag van de kascommissie,
 - c. de benoeming van de eigen kascommissie,
 - d. het verslag van het tuincomplex over tuin- en bouwzaken,
 - e. de begroting van de besteding van de beschikbare middelen van het komende jaar,
 - f. de verkiezing van leden van de tuincommissie.
4.
 - a. De tuincommissie is verplicht tot het doen houden van een tuincomplex ledenvergadering binnen een termijn van niet langer dan vier weken, indien minimaal tien procent van de stemgerechtigde leden van het tuincomplex, met een minimum van vijf leden, hieromtrent schriftelijk, met redenen omkleed verzoekt.
 - b. Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan overeenkomstig het gesteld in lid 2 van dit artikel.
5.
 - a. Toegang tot de tuincomplex ledenvergaderingen hebben alle leden van het tuincomplex, met uitzondering van de in lid 5 onder b. van dit artikel genoemde leden; ook toegang hebben de bestuursleden en diegenen die overeenkomstig lid 6 van dit artikel door een lid van het betreffende tuincomplex zijn gemachtigd.
 - b. Geen toegang hebben geschorste leden en/of geschorste bestuurs- en/of geschorste tuincommissieleden, behalve tijdens de behandeling van het agendapunt waarin hun schorsing, aan de orde komt.
 - c. In overige gevallen beslist de voorzitter van de tuincommissie over het al dan niet toegang verlenen tot de vergadering.
6.
 - a. Ieder lid van het tuincomplex, dat niet is geschorst, heeft stemrecht en kan een stem uitbrengen.
 - b. Een stemrechthebbend lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid, dan wel een eveneens schriftelijk daartoe gemachtigd meerderjarig lid van zijn huisgezin laten uitbrengen.
 - c. Een lid kan slechts gemachtigde zijn van één ander lid.
7. Tuincomplex ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de tuincommissie dit wenselijk acht, dit met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
8. Een tuincomplex ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van de tuincommissie of zijn plaatsvervanger.
9. Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als zijn plaatsvervanger treedt een door de tuincommissie aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de tuincomplex ledenvergadering daarin zelf.
10. Een door de tuincommissie aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde in een tuincomplex ledenvergadering. De notulen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de volgende tuincomplex ledenvergadering.

Artikel 25. REGLEMENTEN EN UITVOERINGSBESLUITEN

1. a. De algemene ledenvergadering stelt vast en wijzigt de volgende reglementen:
 - de statuten,
 - het huishoudelijk reglement,
 - het tuinreglement.
- b. Met uitzondering van de statuten worden alle reglementen vastgesteld en gewijzigd bij gewone meerderheid van stemmen.
2. De organisatie van de vereniging en de taken en bevoegdheden van haar organen worden nader uitgewerkt in de reglementen.
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de één en twintigste dag na de dag waarop de algemene ledenvergadering het besluit tot vaststelling casu quo wijziging van het reglement heeft aangenomen, tenzij de algemene ledenvergadering anders bepaalt.
4. Van iedere vaststelling of wijziging van deze statuten of van een reglement wordt mededeling gedaan in het verenigingsblad onder vermelding van de datum van inwerkingtreding en met de letterlijke weergave van de tekst van de aangenomen of gewijzigde bepaling(en). In plaats van een mededeling in het verenigingsblad kan bedoelde mededeling ook worden gedaan door een brief aan de leden. In gevallen waarin de statuten en een reglement niet voorzien beslist het bestuur, met de verplichting zijn beslissing ter goedkeuring aan de eerst volgende algemene ledenvergadering voor te leggen.
5. Het bestuur is bevoegd om in spoedeisende gevallen voor de duur van ten hoogste één jaar een uitvoeringsbesluit vast te stellen, welk besluit op de eerstvolgende algemene ledenvergadering ter bekrachtiging dient te worden voorgelegd. Het uitvoeringsbesluit bindt de leden vanaf de dag nadat dit besluit aan de leden bekend is gemaakt.

Artikel 26. STATUTENWIJZIGING

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste vier weken.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste twee weken vóór de algemene ledenvergadering een voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de algemene ledenvergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts op een algemene ledenvergadering met ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen worden genomen, mits in die vergadering ten minste twee derde van het aantal leden is vertegenwoordigd. Zijn niet voldoende leden vertegenwoordigd, dan wordt binnen één maand nadien een nieuwe algemene ledenvergadering gehouden, waarop in elk geval met ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen tot wijziging kan worden besloten.
4. Het bepaalde in lid 2 en 3 is niet van toepassing indien in de algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

5. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd, dat bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen.
6. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel, waarin de vereniging is ingeschreven.

Artikel 27. ONTBINDING EN VEREFFENING

1. a. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen in een daartoe speciaal te houden algemene ledenvergadering.
b. Het bepaalde in artikel 26 is van overeenkomstige toepassing, dit met uitzondering van het bepaalde in lid 4 van artikel 26.
2. Indien de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten, treden de bestuursleden als zodanig als vereffenaars op, tenzij de algemene ledenvergadering de vereffening aan een derde opdraagt.
3. De algemene ledenvergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden van de vereniging zal bewaren tot zeven jaar na afloop der vereffening. De algemene ledenvergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen.
4. Tenzij de algemene ledenvergadering bij haar besluit tot ontbinding een andere bestemming voor het batig saldo vaststelt, vervalt het batig saldo na vereffening aan de leden. Ieder lid ontvangt dan een gelijk deel.

SLOT VAN DE AKTE

WAARVAN AKTE is verleden te Harmelen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend, om negen uur vijftig minuten.